

MODELO DE RELATÓRIO FINAL PARA EMPRESA SIMULADA
PROF. TIAGO DA COSTA CARVALHO

O RELATÓRIO DEVE SER ENTREGUE NO DIA ____ / ____ / ____

- ENCADERNADO ESPIRAL, FORMATAÇÃO ABNT
- CÓPIA NO DISQUETE OU CD
- UTILIZAR ALGUMAS INFORMAÇÕES DO PLANO DE NEGÓCIO
- ORGANIZAR ARQUIVOS NO COMP. E NAS PASTAS DO ARMÁRIO
- RESPONDER E LIMPAR CAIXA DE E-MAIL
- ENVIAR ARQUIVO DO PLANO DE NEG. PARA universoed@gmail.com
- **CAPA COM LOGOMARCA DA EMPRESA, NOME DO PROFESSOR, DATA ETC**
- **SEGUNDA CAPA DEVE CONSTAR O NOME DOS ALUNOS, NOME DO PROFESSOR, DATA ETC**

SEÇÕES DO RELATÓRIO

SUMÁRIO – COM Nº DE PGS ETC

SETOR = GESTÃO ADM (RH) / FINANCEIRO

– TEXTO INTRODUTÓRIO SOBRE AS FUNÇÕES DO SETOR

RECURSOS HUMANOS

- HISTÓRICO DA EMPRESA
 - CRIAÇÃO, EQUIPE, HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO, ORGANOGRAMA ETC
- PROCESSO DE AVALIAÇÃO (ANEXAR MODELOS)
- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
- FOLHAS DE PAGAMENTO (TODAS DO SEMESTRE)
- **FOLHA PAGAMENTO DE 13º**
- **FOLHA PAGAMENTO DE FÉRIAS**
- **FOLHA PAGAMENTO DE RESCISÃO**
- RECIBO DE PAGAMENTO DOS FUNCIONÁRIOS – CONTRA CHEQUE
- CONTRATO SOCIAL
- CONTRATOS DE TRABALHOS (FUNCIONÁRIOS)
- REGISTRO DOS EMPREGADOS / ESTÁGIÁRIOS
- RELATÓRIO DE COMPRAS DE CADA FUNCIONÁRIO EM OUTRAS ES (**SALDO DEVE FICAR EM NO MÁX R\$ 50,00**)
- FICHA DE DESLIGAMENTO DOS EMPREGADOS / ESTAGIÁRIOS
- AVISO PRÉVIO
- TERMO DE RESCISÃO SALÁRIAL

MODELO DE RELATÓRIO FINAL PARA EMPRESA SIMULADA
PROF. TIAGO DA COSTA CARVALHO

FINANCEIRO

- TEXTO INTRODUTÓRIO SOBRE AS METAS E OS RESULTADOS OBTIDOS
- EXTRATO BANCÁRIO (SEMESTRE)
- MOVIMENTO DE CAIXA (SEMESTRAL)
- CONTAS A PAGAR (DESPESAS QUE AINDA NÃO PAGAMOS) SEMESTRAL
- CONTAS A RECEBER (RECEITAS QUE AINDA NÃO RECEBEMOS) SEMESTRAL
- **RELATÓRIO DE PAGAMENTOS DE (SEMESTRE): (VER ARQUIVO ANEXO)**
 - FORNECEDORES (CESBRASIL E OUTRAS EMPRESAS SIMULADAS)
 - DESPESAS FIXAS (11 POR MÊS)
 - SALÁRIOS (FEV / JUN)
 - ENCARGOS SOCIAIS (INSS / FGTS SOBRE OS SALÁRIOS)
 - IMPOSTOS SOBRE FATURAMENTO (SUPER SIMPLES)
- GUIAS DE DEPÓSITOS (RECIBOS)
- NOTAS FISCAIS EMITIDAS (2ª VIA P.F e 3ª VIA PJ) - ANEXAR UMA DE CADA
- BOLETOS DE COBRANÇA EMITIDOS (VIA FINANCEIRA) - ANEXAR UM
- DIF (TODAS DO SEMESTRE) E ENVIAR PARA O LINK DO SITE CESBRASIL (SEÇÃO GOVERNO)
- DRE SEMESTRAL
- BALANÇO PATRIMONIAL (FINAL)
- PARECER SOBRE A POSIÇÃO DO SETOR (TAREFAS BEM DESENVOLVIDAS ?)

MODELO DE RELATÓRIO FINAL PARA EMPRESA SIMULADA
PROF. TIAGO DA COSTA CARVALHO

SETOR = COMERCIAL

- TEXTO INTRODUTÓRIO SOBRE AS FUNÇÕES DO SETOR
- DIVISÃO POR LINHAS DE PRODUTO

VENDAS (POR LINHA)

- ANÁLISE DAS METAS TRAÇADAS NO PLANO DE NEGÓCIO - DESEMPENHO DO SETOR POR COMPLETO
- RELATÓRIOS DE FATURAMENTOS DE TODOS OS MESES (**POR LINHA**)
- MODELO DE PEDIDO UTILIZADO PELO SETOR – **ANEXAR MODELO**
- MODELO DE NOTA FISCAL COM CABEÇALHO DA EMPRESA (PESSOA FÍSICA E JURÍDICA)
- EXPORTAÇÃO REALIZADA ?
- TABELAS DE PREÇOS
- 3ª VIA DAS NOTAS FISCAIS EMITIDAS PF E 4ª VIA PJ - **ANEXAR APENAS 1**
- RELATÓRIO DE DESEMPENHO NOS EVENTOS QUE PARTICIPAMOS – INCLUIR NOME DOS PARTICIPANTES EM CADA
- 03 PRODUTOS MAIS VENDIDOS E 03 MENOS VENDIDOS - DE CADA LINHA

MARKETING

- INFORMAÇÕES EXTRAÍDAS DO PLANO DE NEGÓCIO (PLANO DE MKT – 4P'S)
- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA ÁREA - O QUE FOI CUMPRIDO ?
- EMAIL DA EMPRESA (USUÁRIO / SENHA / SITE PARA ACESSO)
- SITE DA EMPRESA
- MATERIAIS PROMOCIONAIS (CAMPANHAS, CARTÕES DE VISITA, LOGO, PROMOÇÕES / MODELO DE BANNER ETC) – **ANEXAR MODELOS**
- CADASTRO DE CLIENTES QUE MAIS COMPRARAM NA EMPRESA (5 MAIORES)
- RESUMO DO CATÁLOGO DE PRODUTOS (IMPRIMIR 6 SLIDES POR PÁGINA)
- CARTA DE AGRADECIMENTO PARA CLIENTES (MODELO)

COMPRAS

- CADASTRO DE FORNECEDORES , (**POR LINHA**) :
 - *NOME, SEGMENTO DE PRODUTOS, ENDEREÇO COMPLETO, TABELA DE CUSTOS DE MERCADORIA VENDIDA (CMV)*
- FICHA TÉCNICA DOS PRODUTOS

MODELO DE RELATÓRIO FINAL PARA EMPRESA SIMULADA
PROF. TIAGO DA COSTA CARVALHO

- RELATÓRIO DE COMPRAS EFETUADAS PELA EMPRESA:
 - NO FORNECEDOR CESBRASIL (ORDEM DE COMPRA E NOTA FISCAL)
 - EM OUTRAS EMPRESAS SIMULADAS (PEDIDO E NOTA FISCAL)
- CONTROLE DE ESTOQUE (ÚLTIMO EFETUADO) POR PRODUTO – IMPRIMIR APENAS 1 MODELO

PARECER SOBRE A POSIÇÃO DO SETOR COMERCIAL (TAREFAS BEM DESENVOLVIDAS ?)

ANEXAR DEMAIS INFORMAÇÕES RELEVANTES À EMPRESA.

ENTREGA DO RELATÓRIO ATÉ DIA _____ / _____

INICIAR A PREPARAÇÃO DA APRESENTAÇÃO PARA DIA _____ / _____